

CATALOGO CORSI

Area Formativa	Titolo Corso	Pagina
Abilità personali	Tecniche di vendita e di negoziazione	4
	Riconoscere il proprio potenziale (self empowerment)	5
	Marketing operativo e marketing strategico	6
Contabilità e finanza	Finanza per non specialisti	7
Gestione aziendale – amministrazione	D.lgs. 231/2001: responsabilità per le imprese e implicazioni operative	8
	Gestione dell'innovazione	9
	Project management: metodologie, strumenti e dinamiche per condurre un progetto al successo	10
	Approccio lean in azienda	12
	Organizzazione processi aziendali	14
Impatto ambientale	Auditor sistema di gestione ambientale ISO 14001	15
	La gestione dei rifiuti	16
Informatica	Excel avanzato	17
	CRM	18
Lavoro in ufficio ed attività di segreteria	Elementi di contabilità e bilancio per addetti d'ufficio	19
Lingue	Lingua Francese – livello intermedio	20
	Lingua Inglese – livello intermedio	22
	Lingua Spagnola – livello intermedio	24
	Lingua Tedesca – livello intermedio	26
Marketing e vendite	Web marketing	28
Qualità	Auditor sistema qualità ISO 9001	30
Sicurezza sul luogo di lavoro	Addetti al primo soccorso aziendale – gruppo A	31
	Addetti al primo soccorso aziendale – gruppo B e C	32
	Aggiornamento primo soccorso – gruppo A	33
	Aggiornamento primo soccorso – gruppo B e C	34
	Addetto antincendio e gestione emergenze - rischio basso	35
	Addetto antincendio e gestione emergenze - rischio medio	36
	Addetto antincendio e gestione emergenze - rischio alto	37
	Aggiornamento antincendio e gestione emergenze – rischio basso	38
	Aggiornamento antincendio e gestione emergenze – rischio medio	39
	Aggiornamento antincendio e gestione emergenze – rischio alto	40
	Formazione per dirigenti	41
	Aggiornamento formazione per dirigenti	42

Area Formativa	Titolo Corso	Pagina
Sicurezza sul luogo di lavoro	RSPP e ASPP – modulo A: corso base obbligatorio	43
	RSPP e ASPP – modulo B: rischio basso	45
	RSPP e ASPP – modulo B: rischio medio	46
	RSPP e ASPP – modulo B: rischio alto	47
	RSPP – modulo C	48
	Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza – RLS	49
	Aggiornamento rappresentante dei lavoratori per la sicurezza: aziende con meno di 50 dipendenti	51
	Aggiornamento rappresentante dei lavoratori per la sicurezza: aziende con più di 50 dipendenti	52
	Formazione generale per lavoratori	53
	Formazione specifica per i lavoratori: rischio basso	54
	Formazione specifica per i lavoratori: rischio medio	55
	Formazione specifica per i lavoratori: rischio alto	56
	Formazione preposti	57
	Aggiornamento preposti	58
	Addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) – senza stabilizzatori	59
	Addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) – con stabilizzatori	60
	Addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) – con e senza stabilizzatori	62
	Aggiornamento Addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)	64
	Carrelli elevatori semoventi	65
	Carrelli elevatori semoventi telescopici rotativi	66
	Aggiornamento carrelli elevatori	67
	Addetti ai lavori elettrici PAV – PES - PEI (norma CEI 11-27 – IV ed)	68
	OHSAS 18001: auditor sistema di gestione della salute e sicurezza	69
	I sistemi di gestione della salute e sicurezza in accordo alla norma OHSAS 18001	70
	Aggiornamento formazione per lavoratori	71
	Tecniche di produzione	Controllo dei costi di produzione
Pianificazione e programmazione della produzione		74

Tematica formativa: Abilità personali

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del corso è lo sviluppo delle competenze relazionali.

Negoziare significa condurre una trattativa attraverso un'interazione con un interlocutore per conseguire i reciproci obiettivi. Per saper raggiungere un accordo nella vendita, e in altre situazioni organizzative, è fondamentale comunicare efficacemente.

Destinatari:

Dipendenti di aziende che si trovano spesso impegnati in situazioni negoziali e intendono acquisire un metodo e abilità per gestirle al meglio

Argomenti:

I differenti approcci delle persone al negoziato

- Le situazioni negoziali e l'opportunità di avviare una trattativa
- Riconoscere e adeguarsi all'approccio negoziale della controparte
- La definizione della zona di contrattazione: prime richieste, obiettivi e punti di resistenza
- La migliore alternativa al raggiungimento dell'accordo (BATNA)

Il rapporto tra comunicazione verbale e comunicazione non verbale

- L'autonomia dei sistemi non verbali e l'interdipendenza semantica
- I sistemi di CNV: vocale; cinesico; prossemico; aptico; cronemico

Le funzioni della CNV

- La metafunzione relazionale della CNV
- La manifestazione delle emozioni
- La relazione: tra potere e persuasione

I cinque stili negoziali

L'identificazione dei problemi e la ricerca delle soluzioni

- La differenza tra "interessi" e "posizioni"
- L'abilità di separare le persone dal problema
- La gestione delle situazioni di blocco

I filtri soggettivi

- Il sistema di valori e criteri
- Il sistema delle credenze

Il ruolo della comunicazione nel condurre efficacemente i negoziati

- La preparazione, la conduzione e la chiusura dei negoziati
- L'importanza delle informazioni: darle, ottenerle e proteggerle
- L'ascolto attivo, l'arte di domandare e i processi di persuasione

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

RICONOSCERE IL PROPRIO POTENZIALE (SELF EMPOWERMENT)

Tematica formativa: Abilità personali

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del corso è quella di saper individuare le proprie competenze strategiche per uno sviluppo personale e professionale.

- 1) riconoscere momenti, contesti e situazioni in cui l'autostima si "incrina"
- 2) lavorare sul proprio sé per individuare strategie di cambiamento
- 3) migliorare il proprio livello di autostima

Destinatari:

Dipendenti di aziende con la necessità di riequilibrare la propria autostima a favore di una migliore performance sia lavorativa che personale.

Argomenti:

- Il percorso di self empowerment:
 - Autoconsapevolezza: conoscere se stessi, diventare consapevoli di sé
 - Padronanza: sperimentare e praticare i cambiamenti desiderati
 - Progettualità verso il futuro: creare una visione positiva di sé nel futuro
- Comunicazione e immagine personale
- Il concetto di competenza, abilità e attitudine
- Esercitazione: Le mie competenze chiave
- Il feed-back come strumento fondamentale per aumentare la consapevolezza di sé
- Esercitazioni in gruppo e de-briefing
- Giro di feed-back
- Il piano di sviluppo personale

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Abilità personali

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso di marketing operativo e strategico si propone di fornire ai marketing manager e professional un solido impianto concettuale e operativo per la pianificazione del complessivo processo di marketing. Oltre ai sistemi e strumenti più consolidati del marketing operativo e strategico, si affronteranno nuove tematiche poste dall'evoluzione dello scenario economico globale.

Destinatari:

Dipendenti di aziende o collaboratori, dirigenti, imprenditori e titolari d'azienda

Argomenti:

La pianificazione strategica d'impresa: il ruolo del marketing:

- La definizione di una missione orientata al mercato
- La definizione degli obiettivi dell'impresa
- La definizione del portafoglio di attività
- Analisi del portafoglio attuale
- Strategie di crescita e posizionamento

La pianificazione di marketing e lo sviluppo delle relazioni di cliente:

- La cooperazione con le altre funzioni dell'impresa
- La cooperazione con altri operatori del sistema di marketing

La strategia di marketing:

- La strategia di marketing orientata al cliente
- Segmentazione
- Definizione del mercato obiettivo (targeting)
- Differenziazione e posizionamento
- Lo sviluppo del marketing mix integrato

La gestione dello sforzo di marketing:

- L'analisi di marketing
- SWOT analysis
- La pianificazione di marketing
- I contenuti di un piano di marketing
- La realizzazione del marketing
- L'organizzazione della funzione di marketing
- Il controllo di marketing

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FINANZA PER NON SPECIALISTI

Tematica formativa: contabilità e finanza

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Valore dell'impresa e ruolo della finanza sono due aspetti cruciali nella gestione aziendale. Il corso intende introdurre gli argomenti relativi alla gestione finanziaria nelle piccole e medie imprese, con riferimento alle problematiche di reperimento dei fondi, alla loro pianificazione e gestione, e alle modalità di copertura dei rischi di natura finanziaria. Saranno inoltre illustrati e discussi i diversi risultati di bilancio conseguiti dalle PMI, anche attraverso l'analisi di casi aziendali.

I partecipanti saranno in grado di:

- assimilare i concetti base per leggere e comprendere il conto economico, lo stato patrimoniale ed il rendiconto finanziario
- interpretare informazioni e dati contenuti nel bilancio
- analizzare le opportunità di investimento
- decidere sulla base di parametri di convenienza economico e di fattibilità finanziaria

Destinatari:

Dipendenti di aziende con il ruolo di responsabili e addetti dell'area amministrazione, finanza e controllo di piccole e medie imprese; imprenditori e dirigenti

Argomenti:

La lettura finanziaria del bilancio

- Il ruolo della finanza e il valore dell'impresa
- La riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico
- Gli indici di bilancio

Le problematiche finanziarie e le fonti di finanziamento

- La pianificazione finanziaria
- La gestione capitale circolante
- I rischi finanziari

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

D.LGS. 231/2001: RESPONSABILITA' PER LE IMPRESE E IMPLICAZIONI OPERATIVE

Tematica formativa: Gestione aziendale - amministrazione

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il d.lgs. 231/01 ha introdotto il concetto di responsabilità amministrativa delle imprese per reati commessi da amministratori, manager o dipendenti, prevedendo pesanti sanzioni pecuniarie e interdittive specifiche per l'azienda coinvolta.

Tali sanzioni non si applicano qualora l'ente/società dimostri di aver adottato ed effettivamente attuato un "modello di organizzazione, gestione e controllo" atto a prevenire la commissione di particolari tipologie di reati.

I partecipanti saranno in grado di:

- distinguere elementi teorici e pratico-applicativi del d.lgs. 231/01;
- collaborare all'implementazione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo;
- integrare il Modello di OGC in modo efficiente ed efficace nel Sistema di Gestione dei rischi di impresa.

Destinatari:

Dipendenti di aziende che vogliono approfondire il d.lgs. 231/01 e le sue implicazioni concrete all'interno dei processi aziendali e dei sistemi di controllo interno.

Soprattutto indicato per Responsabili Amministrativi, Responsabili di Sistemi di Gestione per la Qualità, Responsabili Attività di Internal Audit, Consulenti Aziendali, Componenti degli Organismi di Vigilanza.

Argomenti:

Elementi generali

- Evoluzione normativa/quadro normativo di riferimento
- I reati presupposto
- Le sanzioni amministrative a carico dell'Ente
- La responsabilità dell'Ente
- Il valore esimente del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

Costruzione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

- Caratteristiche e requisiti essenziali
- Struttura
- Il codice etico
- I protocolli operativi
- I principi di controllo
- Il sistema disciplinare

Organismo di Vigilanza

- Composizione dell'Organismo di Vigilanza
- Requisiti, caratteristiche e funzioni

I Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo nelle PMI

- Individuazione dei rischi e protocolli
- Codice etico, sistema disciplinare e Organismo di Vigilanza

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: gestione aziendale – amministrazione

Durata: 16 ore

Prezzo: 750 euro

Finalità e obiettivi del corso:

L'innovazione tecnologica e di processo è uno dei principali driver del successo aziendale.

La gestione efficace del business implica necessariamente la capacità di pianificare, presidiare e valutare processi organizzativi di creazione e diffusione di innovazione.

Lo sviluppo e la diffusione di tale capacità nel management aziendale passano attraverso azioni a supporto del cambiamento culturale e della costruzione di strumenti gestionali ad hoc.

I partecipanti saranno in grado di:

- individuare le fasi e i fattori di successo del processo di innovazione
- impiegare strumenti concettuali per impostare strategie orientate alle opportunità di innovazione
- presidiare processi di creazione e diffusione dell'innovazione
- sviluppare un contesto organizzativo capace di stimolare e sostenere le capacità innovative dei singoli e dei gruppi

Destinatari:

Titolari e direttori di PMI, responsabili di funzione, responsabili di processo e prodotto, team leader

Argomenti:

Verso l'innovazione

- I significati dell'innovazione
- La visione e linee strategiche per l'innovazione
- Il *benchmarking* sull'innovazione
- Le tipologie di innovazione
- Le aree di innovazione

Le capacità organizzative per l'innovazione

- Modello di gestione dell'innovazione
- Il processo innovativo: fasi e decisioni critiche
- Il ruolo e le competenze dei "facilitatori" del processo di innovazione.
- La creazione di un contesto aziendale favorevole all'innovazione.
- La generazione di nuove idee e la selezione di proposte innovative
- Il coinvolgimento dell'azienda nell'innovazione scelta: le azioni di comunicazione.
- Le strategie per "vendere" le nuove idee
- I processi innovativi e relazioni fra imprese
- La valutazione di progetti innovativi

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

PROJECT MANAGEMENT: METODOLOGIE, STRUMENTI E DINAMICHE PER CONDURRE UN PROGETTO AL SUCCESSO

Tematica formativa: gestione aziendale – amministrazione

Durata: 24 ore

Prezzo: 800 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La gestione di un progetto o di una commessa comporta il coordinamento di diverse dimensioni organizzative critiche. Nelle attuali realtà aziendali, caratterizzate da una limitata disponibilità di risorse e da una sempre maggiore attenzione ai costi, il Project management presenta problematiche che richiedono l'apprendimento di logiche, metodologie e tecniche necessarie per saper organizzare un progetto o una commessa.

Condurre e portare a termine con successo un progetto, di qualunque entità economica e temporale, evitando sprechi e inefficienze, è tenere insieme fattori apparentemente in conflitto: flessibilità e rigore, innovazione e pianificazione, qualità e efficienza, autonomia e controllo, lavoro individuale e in team.

I partecipanti saranno in grado di:

- definire obiettivi, attività, compiti e responsabilità
- costituire un team e gestire i rapporti e i conflitti con e tra i membri
- pianificare e controllare l'avanzamento

Destinatari:

Dipendenti di aziende responsabili di commessa che devono gestire risorse e persone, Project manager, addetti al controllo economico e finanziario, titolari e direttori di PMI, responsabili di funzione.

Argomenti:

Aspetti caratteristici del progetto o della commessa

- I progetti d'impresa (commerciali, ingegneria di sviluppo, miglioramento, commesse di produzione e servizi ...)
- Criteri di selezione dei progetti
- Logiche, finalità, architetture e fasi della gestione dei progetti
- Fattibilità tecnica, economica e finanziaria del progetto
- Criteri e metodologie per la costituzione del team di progetto

Pianificazione e programmazione del progetto

- Strutturazione delle attività di progetto: WBS, OBS
- Flussi informativi nella gestione del progetto
- Tecniche di pianificazione dei tempi: il PERT, CPM
- Piano iniziale e revisione del progetto

Strumenti per la gestione economica e finanziaria del progetto

- Struttura dei costi e tecniche di valutazione dei costi
- Offerta preliminare, preventivo esecutivo, aggiornamento del preventivo
- Cash-flow di progetto
- Parametri economici e finanziari per il controllo del progetto

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Controllo avanzamento del progetto

- Individuazione delle fonti di rischio (risk analysis)
- Misura e trattamento del rischio
- Tecniche e strumenti per la gestione e l'avanzamento del progetto

Team working

- Passare da gruppo a team di progetto
- Motivazione, senso di responsabilità per sé e per gli altri
- Ambiguità del dominio e della relazione
- Conflitti cognitivi ed affettivi
- Negoziazione, area negoziale e decisione
- Avviare, condurre e definire una negoziazione
- Tecniche di negoziazione distributiva e integrativa

Gestione delle riunioni

- Principi di time management applicati alla preparazione e gestione delle riunioni
- Come condurre gli incontri: dinamiche di comunicazione efficace
- Formulazione delle domande e tecniche di ascolto attivo
- Dinamiche di ruolo e integrazione delle differenze

La gestione del conflitto interpersonale

- Innesco della conflittualità relazionale
- Tecniche di comportamento assertivo
- Tecniche per il disarmo dell'aggressività

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Tematica formativa: gestione aziendale – amministrazione

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La lean è una “filosofia” di gestione dell’azienda e dei processi composta da metodi, strumenti e tecniche. Oltre agli strumenti gestionali, la ricerca dell’eccellenza operativa necessita di un completamento strategico che coinvolga direttamente e globalmente il modo d’essere del sistema manageriale ed in particolare i comportamenti attraverso i quali esso si manifesta nella quotidianità delle dinamiche operative. Il corso avvia l’applicazione della logica organizzativa lean ponendo le basi per sviluppare un metodo, usare strumenti e tecniche, ma anche un nuovo approccio mentale e comportamentale.

I partecipanti saranno in grado di:

- identificare i fattori di miglioramento e cambiamento organizzativo
- analizzare i flussi di produzione applicando tecniche e strumenti di misurazione
- collaborare nella conduzione e nel miglioramento dei processi
- sviluppare un nuovo approccio mentale e comportamentale

Destinatari:

Direttori Generali, Direttori di Stabilimento, Titolare PMI, Responsabili di Produzione, Responsabili Supply Chain.

Argomenti:

Logiche lean

- Tecniche di produzione tradizionali ed evoluzione della produzione in ottica lean
- Obiettivi principali della lean manufacturing: principi e fattori critici di successo della lean
- Produzione a flusso
- Ricerca del valore
- Individuazione e riduzione dei MUDA
- Approccio step by step: il vantaggio di procedere per piccoli passi
- Tecniche operative per il miglioramento continuo

Strumenti e tecniche lean

- Analisi dei flussi e delle attività: Value Stream Mapping
- Analisi di procedimento e schema di flusso
- Mappatura dei flussi produttivi e logiche di ottimizzazione
- L'analisi del valore: la classificazione delle attività ed il concetto di valore aggiunto
- Linearizzazione dei flussi
- Il miglioramento continuo delle performance: indicatori di prestazione in produzione
- I metrics aziendali: misura del valore generato e degli sprechi evitati
- Coerenza tra Key Performance Indicators (KPI) e fattori critici di successo
- Indicatori di efficienza dei fattori produttivi: la produttività globale degli impianti (O.E.E.)
- Visual management e cartellonistica

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorziokonforma.it – info@consorziokonforma.it

Pratiche e sviluppi del lean thinking

- Sistemi manageriali: vizi e virtù
- Innovazione e apprendimento: dove genera la competitività.
- Il “fattore” distintivo della competitività, oggi!
- Comportamenti organizzativi: quali leve per il rinnovamento?
- I modelli mentali: linee evolutive per il lean system.
- Dalla “cultura degli alibi” alla “cultura della responsabilità”
- Le forze propulsive della responsabilità
- Schema “conduzione processi di miglioramento”: analizzare, valutare, decidere, agire e migliorare
- Creare la squadra: tecniche di coinvolgimento nella responsabilità per il miglioramento
- Elementi di trasferibilità sul lavoro e sintesi

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: gestione aziendale – amministrazione

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La buona gestione delle Operations è sicuramente uno degli elementi chiave per creare un vantaggio competitivo in azienda. Il corso aiuterà i partecipanti ad acquisire familiarità con i diversi processi tipici della gestione delle Operations in campo manifatturiero e di servizi e presentare modelli e metodologie.

I partecipanti saranno in grado di:

- individuare l'approccio più efficace rispetto ai processi della propria azienda
- elaborare la mappa dei processi aziendali in coerenza con il business aziendale
- analizzare e descrivere correttamente i processi
- approfondire la metodologia per perseguire il miglioramento dei processi

Destinatari:

Imprenditori, responsabili strategie, amministratori delegati, direttori generali, responsabili operations.

Argomenti:

Introduzione

- Operations Management
- Operations Strategy

Fondamenti di Business Process

- Tipi di processo
- Analisi dei processi
- Decisioni Operative

Pianificazione e controllo nelle Operations

- Material Requirement Planning
- Project Management

Perfezionamento dei processi

- Toyota Production System
- Total Quality Management
- Six Sigma

Supply Chain Management

- Obiettivi e attori
- Pianificazione e controllo della supply chain
- Inventory Management

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorziokonforma.it – info@consorziokonforma.it

AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO 14001

Tematica formativa: impatto ambientale

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Un sistema per la gestione ambientale ISO 14001 affinché sia efficace deve essere regolarmente migliorato. Le attività di audit contribuiscono al miglioramento continuo e alla verifica di conformità alla normativa ISO 14001. L'auditing nel suo insieme è utilizzato per valutare i processi e tutto il sistema di gestione ambientale di un'azienda. Chi si occupa di questo nell'organizzazione è l'auditor interno attraverso specifiche attività.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere i requisiti di 14001 e la loro applicazione pratica
- applicare tecniche di audit sui sistemi di gestione per la qualità in conformità alla norma 14001
- rilevare le non conformità o criticità del sistema proponendo adeguate azioni correttive
- identificare opportunità di miglioramento da prospettare

Destinatari:

Dipendenti di aziende responsabili della gestione ambientale ISO 14001 e personale addetto alla esecuzione degli audit

Argomenti:

- I requisiti della norma 14001
- Le competenze tecniche e di comunicazione dell'auditor
- Il processo di audit
- La definizione degli obiettivi dell'audit
- La pianificazione delle attività di audit
- L'apertura e la conduzione dell'audit
- L'indagine e i rilievi
- Dai rilievi alle non conformità
- La chiusura e il report dell'audit
- La gestione delle non conformità
- Le azioni correttive e preventive

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

LA GESTIONE DEI RIFIUTI

Tematica formativa: impatto ambientale

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si prefigge di fornire alle aziende gli strumenti per gestire, in conformità alla vigente legislazione ambientale, i rifiuti prodotti in azienda fino alla consegna a società autorizzata per lo smaltimento. I contenuti del corso sono aggiornati e tengono conto delle recenti modifiche alla vigente legislazione ambientale.

I partecipanti saranno in grado di:

- interpretare il quadro normativo vigente
- acquisire una visione sistemica delle problematiche di gestione dei rifiuti
- definire i principali requisiti per una corretta gestione dei rifiuti rispetto a processi aziendali

Destinatari:

Dipendenti di aziende che intendono gestire correttamente i rifiuti prodotti dalla propria attività produttiva.

Argomenti:

- Introduzione normativa
- Normativa generale e le nuove definizioni
- La classificazione dei rifiuti: nuovi criteri
- Cosa è rifiuto
- Cosa non è rifiuto
- Sottoprodotti
- End of waste
- La preparazione per il riutilizzo è un'operazione di recupero?
- Esclusioni
- La responsabilità del produttore
- Il principio di corresponsabilità
- La responsabilità dell'amministratore
- La responsabilità dell'impresa
- La responsabilità del delegato SISTRI
- Le autorizzazioni alla gestione dei rifiuti
- La tracciabilità dei rifiuti
- Le sanzioni

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: informatica

Durata: 32 ore

Prezzo: 1.100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

L'utilizzo di Excel è abbastanza comune. La conoscenza approfondita delle funzioni avanzate offre la possibilità di creare strumenti di supporto alle attività professionali con elevate prestazioni di analisi e rispondente ad ampie esigenze di elaborazione dati e simulazione. L'obiettivo del corso Excel Avanzato è quello di fornire al partecipante, già a conoscenza degli strumenti base di Excel, le competenze tecnico pratiche necessarie per utilizzare le numerose funzioni presenti nelle librerie di Excel.

I partecipanti saranno in grado di:

- identificare le diverse funzioni d'uso delle librerie di Excel
- scrivere la sintassi di funzioni complesse
- elaborare dati combinando funzioni e tecniche a casi da analizzare
- utilizzare le tabelle pivot per creare tabelle riassuntive di analisi e di reporting

Destinatari:

Dipendenti di aziende che possiedono già una conoscenza base del programma e che intendono sviluppare i concetti precedentemente acquisiti e farli interagire insieme.

Argomenti:

- Panoramica su Excel Base
- I riferimenti relativi, misti e assoluti
- La formattazione condizionale
- Le funzioni logico-matematiche
- Le funzioni condizionali
- Le funzioni annidate
- Una rassegna su tutte le funzioni disponibili: data e ora, testo, ricerca riferimento, etc.
- Eseguire calcoli su dati
- Modificare l'aspetto dei documenti (Formattazione delle Celle)
- La protezione dei fogli e dei dati
- I Filtri (visualizzazione, calcoli, definizione di intervalli)
- Combinare dati da origini diverse (operazioni di riepilogo e raggruppamento)
- Ordinamento di dati
- Analizzare gruppi di dati alternativi
- Importare ed esportare dati
- La convalida dati
- Elenchi dinamici e tabelle pivot
- Creazione, gestione e personalizzazione delle tabelle pivot
- I grafici (creare linee di tendenza, grafici dinamici, ...)
- Excel e il Web (operatori di pubblicazione cartelle sul web, scaricare dati dal web, ...)
- Personalizzare dell'ambiente di lavoro

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: informatica

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso desidera portare i partecipanti al raggiungimento di questi obiettivi:

- conoscere cos'è un CRM e su quale "filosofia" si appoggia
- conoscere le principali tipologie e soluzioni CRM
- conoscere le logiche di utilizzo del CRM
- conoscere i processi aziendali gestibili attraverso un applicativo CRM
- conoscere e saper fare esempi pratici di gestione dati
- grazie ai suddetti obiettivi, fornire la competenza necessaria alla scelta strategica di adottare (e con quali modalità) una soluzione CRM nella propria realtà aziendale
- grazie ai suddetti obiettivi, fornire la competenza per sapere come sfruttare in modo strategico una soluzione CRM già presente nella realtà aziendale

Destinatari:

Dipendenti di aziende. Indicato particolarmente a imprenditori e dirigenti, responsabili area (commerciale, marketing, supporto clienti), project manager

Argomenti:

- definizione, nascita e storia delle applicazioni CRM
- gli obiettivi della gestione CRM
- le tipologie di software CRM
- la relazione con il cliente
- la fidelizzazione del cliente
- il mercato CRM: panoramica delle soluzioni
- alcune statistiche di mercato
- le logiche base del software CRM
- i processi e i flussi di lavoro gestibili
- differenze con il gestionale (ERP) e integrazione CRM-ERP
- le applicazioni mobile
- esempi pratici di gestione processi e dati
- esempi pratici di lettura statistiche e report
- confronto operativo tra alcune soluzioni sul mercato

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

ELEMENTI DI CONTABILITA' E BILANCIO PER ADDETTI D'UFFICIO

Tematica formativa: lavoro in ufficio ed attività di segreteria

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

In alcune aziende gli addetti con funzioni di segreteria assolvono anche ad adempimenti amministrativi base. In questo caso, è importante far comprendere in modo elementare, ma secondo una rigorosa logica economica, la metodologia di rilevazione contabile e i contenuti del bilancio d'esercizio ai fini dell'apprezzamento dell'economicità dell'impresa. Il corso illustrerà prevalentemente la tecnica di registrazione contabile in senso "non automatico", vale a dire la procedura che si avvale delle scritture contabili in partita doppia. Attraverso una serie di esemplificazioni pratiche, saranno inoltre analizzate e gestite contabilmente le principali operazioni aziendali, focalizzando l'apprendimento sulla logica e sul ragionamento "contabile", senza ricorrere all'utilizzo di software gestionali.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere i concetti di esercizio e competenza economica
- comprendere i principi delle rilevazioni contabili
- effettuare le scritture relative al ciclo attivo e passivo
- comprendere le regole contabili per redigere un bilancio formalmente e giuridicamente corretto

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti d'ufficio e segreteria che non hanno alcuna conoscenza della materia contabile e addetti amministrativi

Argomenti:

- Aspetti economici e aspetti finanziari
- Il funzionamento della partita doppia
- Il piano dei conti
- Le rilevazioni contabili tramite le scritture in partita doppia
- Il criterio della competenza temporale
- Il concetto del reddito d'esercizio
- Cenni sui prospetti di bilancio
- Esercitazioni ed analisi di casi aziendali

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

LINGUA FRANCESE – LIVELLO INTERMEDIO

ematica formativa: Lingue

Durata: 40 ore

Prezzo: 1.400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per:

- comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti;
- interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione regolare e senza sforzo per l'interlocutore madrelingua;
- produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere una comunicazione in lingua straniera
- gestire una comunicazione scritta/orale in lingua straniera

Destinatari:

Dipendenti di aziende che possiedono già una buona conoscenza della lingua francese

Argomenti:

Elementi di fonetica:

- Vocali e consonanti ed i loro suoni.
- Peculiarità della lingua rispetto a: - accento; - melodia; - ritmo.
- L'intonazione della frase affermativa e interrogativa.
- Discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi.

Lessico:

- Lessico relativo alle seguenti aree di contenuto: eventi quotidiani, casa e famiglia, lavoro, scuola, divertimenti e interessi personali, tempo libero, viaggi, luoghi, servizi.
- Espressioni idiomatiche
- Ascolto di conversazioni familiari
- Ascolto di brevi narrazioni
- Ascolto di discorsi inerenti a interessi e tematiche specifiche

Elementi di sintassi:

- Proposizioni principali e subordinate.
- Il discorso diretto e indiretto.
- Skimming (lettura estensiva) di testi specialistici, semplici e destinati a un vasto pubblico, con trattazione di temi di interesse personale o professionale.
- Scanning (lettura intensiva) di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti.
- Lettura di brani, articoli giornalistici, comunicazioni, lettere tipo di aziende, società, banche, autorità.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Utilizzo del dizionario:

- Uso di dizionari/glossari bilingue, strumenti informatici e nuove tecnologie per la ricerca dei termini

Tecniche di conversazione:

- Revisione delle espressioni per salutare, presentare e presentarsi, scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni, ordinare, acquistare e pagare.
- Revisione delle espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare, per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà.
- Manifestazione di bisogni, gusti, preferenze.
- Manifestazione di intenzioni, desideri e volontà.
- Espressioni per argomentare, esprimere accordo e disaccordo, giustificare.
- Espressioni per manifestare la propria opinione per risolvere un problema o per prendere una decisione pratica.
- Narrazione di brevi storie/esperienze e avvenimenti. Descrizione di semplici obiettivi, progetti, opinioni, azioni. Conversazioni e discussioni semplici in situazioni di "faccia a faccia" su argomenti ordinari e conosciuti.

Elementi di micro lingua:

- Lessico e sequenze dialogate tipici dei seguenti ambiti: albergo e altre strutture ricettive; negozio o altra struttura commerciale; trasporti; agenzia lavoro; agenzia immobiliare; banca; uffici pubblici; sanità; sport e tempo libero; cultura e spettacoli; stili di vita.

Elementi di grammatica:

- Revisione e approfondimento delle regole grammaticali di base già acquisite:
 - sostantivi, aggettivi, pronomi
 - articoli, congiunzioni e preposizioni – avverbi
 - verbi regolari e irregolari
 - tempi verbali semplici e composti
- Elaborazione di:
 - lettere su argomenti di interesse personale/professionale ad amici e collaboratori esprimendo sentimenti e atmosfere differenti.
 - curriculum vitae.
 - testi su un tema di attualità mettendo in risalto i punti essenziali ed esprimendo una propria posizione.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Lingue

Durata: 40 ore

Prezzo: 1.400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per:

- comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti;
- interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione regolare e senza sforzo per l'interlocutore madrelingua;
- produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere una comunicazione in lingua straniera
- gestire una comunicazione scritta/orale in lingua straniera

Destinatari:

Dipendenti di aziende che possiedono già una buona conoscenza della lingua inglese

Argomenti:

Elementi di fonetica:

- Vocali e consonanti ed i loro suoni.
- Peculiarità della lingua rispetto a: - accento; - melodia; - ritmo.
- L'intonazione della frase affermativa e interrogativa.
- Discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi.

Lessico:

- Lessico relativo alle seguenti aree di contenuto: eventi quotidiani, casa e famiglia, lavoro, scuola, divertimenti e interessi personali, tempo libero, viaggi, luoghi, servizi.
- Espressioni idiomatiche
- Ascolto di conversazioni familiari
- Ascolto di brevi narrazioni
- Ascolto di discorsi inerenti a interessi e tematiche specifiche

Elementi di sintassi:

- Proposizioni principali e subordinate.
- Il discorso diretto e indiretto.
- Skimming (lettura estensiva) di testi specialistici, semplici e destinati a un vasto pubblico, con trattazione di temi di interesse personale o professionale.
- Scanning (lettura intensiva) di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti.
- Lettura di brani, articoli giornalistici, comunicazioni, lettere tipo di aziende, società, banche, autorità.

Utilizzo del dizionario:

- Uso di dizionari/glossari bilingue, strumenti informatici e nuove tecnologie per la ricerca dei termini

Tecniche di conversazione:

- Revisione delle espressioni per salutare, presentare e presentarsi, scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni, ordinare, acquistare e pagare.
- Revisione delle espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare, per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà.
- Manifestazione di bisogni, gusti, preferenze.
- Manifestazione di intenzioni, desideri e volontà.
- Espressioni per argomentare, esprimere accordo e disaccordo, giustificare.
- Espressioni per manifestare la propria opinione per risolvere un problema o per prendere una decisione pratica.
- Narrazione di brevi storie/esperienze e avvenimenti. Descrizione di semplici obiettivi, progetti, opinioni, azioni. Conversazioni e discussioni semplici in situazioni di "faccia a faccia" su argomenti ordinari e conosciuti.

Elementi di micro lingua:

- Lessico e sequenze dialogate tipici dei seguenti ambiti: albergo e altre strutture ricettive; negozio o altra struttura commerciale; trasporti; agenzia lavoro; agenzia immobiliare; banca; uffici pubblici; sanità; sport e tempo libero; cultura e spettacoli; stili di vita.

Elementi di grammatica:

- Revisione e approfondimento delle regole grammaticali di base già acquisite:
 - sostantivi, aggettivi, pronomi
 - articoli, congiunzioni e preposizioni – avverbi
 - verbi regolari e irregolari
 - tempi verbali semplici e composti
- Elaborazione di:
 - lettere su argomenti di interesse personale/professionale ad amici e collaboratori esprimendo sentimenti e atmosfere differenti.
 - curriculum vitae.
 - testi su un tema di attualità mettendo in risalto i punti essenziali ed esprimendo una propria posizione.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

LINGUA SPAGNOLA – LIVELLO INTERMEDIO

Tematica formativa: Lingue

Durata: 40 ore

Prezzo: 1.400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per:

- comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti;
- interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione regolare e senza sforzo per l'interlocutore madrelingua;
- produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere una comunicazione in lingua straniera
- gestire una comunicazione scritta/orale in lingua straniera

Destinatari:

Dipendenti di aziende che possiedono già una buona conoscenza della lingua spagnola

Argomenti:

Elementi di fonetica:

- Vocali e consonanti ed i loro suoni.
- Peculiarità della lingua rispetto a: - accento; - melodia; - ritmo.
- L'intonazione della frase affermativa e interrogativa.
- Discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi.

Lessico:

- Lessico relativo alle seguenti aree di contenuto: eventi quotidiani, casa e famiglia, lavoro, scuola, divertimenti e interessi personali, tempo libero, viaggi, luoghi, servizi.
- Espressioni idiomatiche
- Ascolto di conversazioni familiari
- Ascolto di brevi narrazioni
- Ascolto di discorsi inerenti a interessi e tematiche specifiche

Elementi di sintassi:

- Proposizioni principali e subordinate.
- Il discorso diretto e indiretto.
- Skimming (lettura estensiva) di testi specialistici, semplici e destinati a un vasto pubblico, con trattazione di temi di interesse personale o professionale.
- Scanning (lettura intensiva) di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti.
- Lettura di brani, articoli giornalistici, comunicazioni, lettere tipo di aziende, società, banche, autorità.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Utilizzo del dizionario:

- Uso di dizionari/glossari bilingue, strumenti informatici e nuove tecnologie per la ricerca dei termini

Tecniche di conversazione:

- Revisione delle espressioni per salutare, presentare e presentarsi, scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni, ordinare, acquistare e pagare.
- Revisione delle espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare, per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà.
- Manifestazione di bisogni, gusti, preferenze.
- Manifestazione di intenzioni, desideri e volontà.
- Espressioni per argomentare, esprimere accordo e disaccordo, giustificare.
- Espressioni per manifestare la propria opinione per risolvere un problema o per prendere una decisione pratica.
- Narrazione di brevi storie/esperienze e avvenimenti. Descrizione di semplici obiettivi, progetti, opinioni, azioni. Conversazioni e discussioni semplici in situazioni di "faccia a faccia" su argomenti ordinari e conosciuti.

Elementi di micro lingua:

- Lessico e sequenze dialogate tipici dei seguenti ambiti: albergo e altre strutture ricettive; negozio o altra struttura commerciale; trasporti; agenzia lavoro; agenzia immobiliare; banca; uffici pubblici; sanità; sport e tempo libero; cultura e spettacoli; stili di vita.

Elementi di grammatica:

- Revisione e approfondimento delle regole grammaticali di base già acquisite:
 - sostantivi, aggettivi, pronomi
 - articoli, congiunzioni e preposizioni – avverbi
 - verbi regolari e irregolari
 - tempi verbali semplici e composti
- Elaborazione di:
 - lettere su argomenti di interesse personale/professionale ad amici e collaboratori esprimendo sentimenti e atmosfere differenti.
 - curriculum vitae.
 - testi su un tema di attualità mettendo in risalto i punti essenziali ed esprimendo una propria posizione.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorziokonforma.it – info@consorziokonforma.it

Tematica formativa: Lingue

Durata: 40 ore

Prezzo: 1.400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per:

- comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti;
- interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione regolare e senza sforzo per l'interlocutore madrelingua;
- produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

I partecipanti saranno in grado di:

- comprendere una comunicazione in lingua straniera
- gestire una comunicazione scritta/orale in lingua straniera

Destinatari:

Dipendenti di aziende che possiedono già una buona conoscenza della lingua tedesca

Argomenti:

Elementi di fonetica:

- Vocali e consonanti ed i loro suoni.
- Peculiarità della lingua rispetto a: - accento; - melodia; - ritmo.
- L'intonazione della frase affermativa e interrogativa.
- Discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi.

Lessico:

- Lessico relativo alle seguenti aree di contenuto: eventi quotidiani, casa e famiglia, lavoro, scuola, divertimenti e interessi personali, tempo libero, viaggi, luoghi, servizi.
- Espressioni idiomatiche
- Ascolto di conversazioni familiari
- Ascolto di brevi narrazioni
- Ascolto di discorsi inerenti a interessi e tematiche specifiche

Elementi di sintassi:

- Proposizioni principali e subordinate.
- Il discorso diretto e indiretto.
- Skimming (lettura estensiva) di testi specialistici, semplici e destinati a un vasto pubblico, con trattazione di temi di interesse personale o professionale.
- Scanning (lettura intensiva) di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti.
- Lettura di brani, articoli giornalistici, comunicazioni, lettere tipo di aziende, società, banche, autorità.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Utilizzo del dizionario:

- Uso di dizionari/glossari bilingue, strumenti informatici e nuove tecnologie per la ricerca dei termini

Tecniche di conversazione:

- Revisione delle espressioni per salutare, presentare e presentarsi, scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni, ordinare, acquistare e pagare.
- Revisione delle espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare, per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà.
- Manifestazione di bisogni, gusti, preferenze.
- Manifestazione di intenzioni, desideri e volontà.
- Espressioni per argomentare, esprimere accordo e disaccordo, giustificare.
- Espressioni per manifestare la propria opinione per risolvere un problema o per prendere una decisione pratica.
- Narrazione di brevi storie/esperienze e avvenimenti. Descrizione di semplici obiettivi, progetti, opinioni, azioni. Conversazioni e discussioni semplici in situazioni di "faccia a faccia" su argomenti ordinari e conosciuti.

Elementi di micro lingua:

- Lessico e sequenze dialogate tipici dei seguenti ambiti: albergo e altre strutture ricettive; negozio o altra struttura commerciale; trasporti; agenzia lavoro; agenzia immobiliare; banca; uffici pubblici; sanità; sport e tempo libero; cultura e spettacoli; stili di vita.

Elementi di grammatica:

- Revisione e approfondimento delle regole grammaticali di base già acquisite:
 - sostantivi, aggettivi, pronomi
 - articoli, congiunzioni e preposizioni – avverbi
 - verbi regolari e irregolari
 - tempi verbali semplici e composti
- Elaborazione di:
 - lettere su argomenti di interesse personale/professionale ad amici e collaboratori esprimendo sentimenti e atmosfere differenti.
 - curriculum vitae.
 - testi su un tema di attualità mettendo in risalto i punti essenziali ed esprimendo una propria posizione.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorziokonforma.it – info@consorziokonforma.it

Tematica formativa: Marketing vendite

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

I partecipanti saranno in grado di:

- seguire la gestione campagne di web marketing di successo
- integrare le azioni di marketing online con le strategie di marketing aziendale
- utilizzare al meglio gli strumenti di web marketing per gli obiettivi commerciali

Destinatari:

Dipendenti di aziende: marketing manager, responsabili marketing, responsabili vendite, responsabili marketing operativo. Titolari e direttori di PMI.

Argomenti:

Analisi

- Come scegliere le parole chiave con cui posizionarsi;
- Keyword Difficulty (Calcolare la difficoltà di una Keyword)
- I contenuti di valor
- Scegliere il nome a dominio
- Tipologia di Keyword
- Riassunto passo passo;

SEO On-Site

- Fattori SEO On-site
- Fattori SEO On-Pag
- Come creare una pagina SEO su WordPress, passo passo;

Contenuti di Valore

- Introduzione ai contenuti di valor
- Come creare una guida
- Come creare una video presentazione;
- Come fare un e-book
- Come preparare una lista di risorse
- Come creare un quiz e raccogliere dati;
- Come organizzare un evento online
- Come organizzare un contest
- Come creare un video virale;
- Come creare landing page efficaci
- Preparare la Pagina About
- Testimonial e referenze
- Fare una Newsletter
- Votazioni e Recensioni
- Come fare una ripresa video di qualità
- Fotoritocco semplice con Lightroom
- Modificare, ritagliare e creare immagini per il tuo sito;

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Link Building

- Introduzione al Link Building
- Link Building passo passo
- Guida ai Guest Post
- Come ottenere link da altri siti con la tecnica dei broken link
- Guida alle Directory
- Come scoprire i link dei concorrenti

Link Earning

- Introduzione al Link Baiting
- Come creare e distribuire un infographic online
- Attrarre link a colpo sicuro
- Relation Building: Guida

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AUDITOR SISTEMA QUALITA' ISO 9001

Tematica formativa: Qualità

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Un sistema di gestione per la qualità ISO 9001 affinché sia efficace deve essere regolarmente migliorato.

Le attività di audit contribuiscono al miglioramento continuo e alla verifica di conformità alla normativa ISO 9001.

L'auditing nel suo insieme è infatti utilizzato per valutare i processi e tutto il sistema organizzativo di un'azienda.

Chi si occupa di questo nell'organizzazione è l'auditor interno attraverso specifiche attività.

Destinatari:

Dipendenti di aziende responsabili della qualità e personale addetto alla esecuzione degli audit

Argomenti:

- I requisiti della norma ISO 9001
- Le competenze tecniche e di comunicazione dell'auditor
- Il processo di audit
- La definizione degli obiettivi dell'audit
- La pianificazione delle attività di audit
- L'apertura e la conduzione dell'audit
- L'indagine e i rilievi
- Dai rilievi alle non conformità
- La chiusura e il report dell'audit
- La gestione delle non conformità
- Le azioni correttive e preventive

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è formare gli addetti al primo soccorso nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo i criteri individuati dal decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 e dai successivi decreti ministeriali di adeguamento acquisito il parere della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano come indicato all'art. 45 del decreto legislativo 81/2008.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti al primo soccorso aziendale in Aziende appartenenti al Gruppo A ai sensi del DM 388/2003.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

1) MODULO A (6 ore)

- Allertare il sistema di soccorso
- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Attuare gli interventi di primo soccorso
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

2) MODULO B (4 ore)

- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro
- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro

3) MODULO C (6 ore)

- Acquisire capacità di intervento pratico

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 12 ore

Prezzo: 400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è formare gli addetti al primo soccorso nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo i criteri individuati dal decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 e dai successivi decreti ministeriali di adeguamento acquisito il parere della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano come indicato all'art. 45 del decreto legislativo 81/2008.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti al primo soccorso aziendale in Aziende appartenenti al Gruppo B e C ai sensi del DM 388/2003.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

1) MODULO A (4 ore)

- Allertare il sistema di soccorso
- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Attuare gli interventi di primo soccorso
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

2) MODULO B (4 ore)

- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro
- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro

3) MODULO C (4 ore)

- Acquisire capacità di intervento pratico

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO – GRUPPO A

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 6 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è aggiornare gli addetti al primo soccorso nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo i criteri individuati dal decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 e dai successivi decreti ministeriali di adeguamento acquisito il parere della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano come indicato all'art. 45 del decreto legislativo 81/2008.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti al primo soccorso aziendale in Aziende appartenenti al Gruppo A ai sensi del DM 388/2003

Argomenti:

Aggiornamento delle istruzioni teoriche:

- affrontare la chiamata al servizio d'emergenza
- riconoscere l'intervento sanitario da effettuare
- attivare un primo pronto soccorso
- panoramica sui rischi legati all'attività lavorativa

Tecniche di intervento pratico:

- comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- rianimazione cardiopolmonare
- tamponamento emorragico
- sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato
- primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è aggiornare gli addetti al primo soccorso nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo i criteri individuati dal decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 e dai successivi decreti ministeriali di adeguamento acquisito il parere della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano come indicato all'art. 45 del decreto legislativo 81/2008.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti al primo soccorso aziendale in Aziende appartenenti al Gruppo B e C ai sensi del DM 388/2003

Argomenti:

Aggiornamento delle istruzioni teoriche:

- affrontare la chiamata al servizio d'emergenza
- riconoscere l'intervento sanitario da effettuare
- attivare un primo pronto soccorso
- panoramica sui rischi legati all'attività lavorativa

Tecniche di intervento pratico:

- comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- rianimazione cardiopolmonare
- tamponamento emorragico
- sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato
- primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è formare addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dal DM 10/03/1998 – All. IX corso a) per le aziende a rischio basso.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio basso

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

- 1) L'incendio e la prevenzione
 - principi della combustione;
 - prodotti della combustione;
 - sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
 - effetti dell'incendio sull'uomo;
 - divieti e limitazioni di esercizio;
 - misure comportamentali
- 2) Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio
 - principali misure di protezione antincendio;
 - evacuazione in caso di incendio;
 - chiamata dei soccorsi
- 3) Esercitazioni pratiche
 - presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili;
 - istruzione sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 300 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è formare addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dal DM 10/03/1998 – All. IX corso B) per le aziende a rischio medio.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio medio

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

- 1) L'incendio e la prevenzione incendi
 - principi sulla combustione e l'incendio;
 - le sostanze estinguenti;
 - triangolo della combustione;
 - le principali cause di un incendio;
 - rischi alle persone in caso di incendio;
 - principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi
- 2) Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio
 - le principali misure di protezione contro gli incendi;
 - vie di esodo;
 - procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
 - procedure per l'evacuazione;
 - rapporti con i vigili del fuoco;
 - attrezzature e impianti di estinzione;
 - sistemi di allarme;
 - segnaletica di sicurezza;
 - illuminazione di emergenza.
- 3) Esercitazioni pratiche
 - presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;
 - presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;
 - esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è formare addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dal DM 10/03/1998 – All. IX corso C) per le aziende ad alto rischio.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio alto

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

- 1) L'incendio e la prevenzione incendi
 - principi sulla combustione;
 - le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro;
 - le sostanze estinguenti;
 - i rischi alle persone e all'ambiente;
 - specifiche misure di prevenzione incendi;
 - accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi;
 - l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro;
 - l'importanza delle verifiche e delle manutenzioni sui presidi antincendio
- 2) La protezione antincendio
 - misure di protezione passiva;
 - vie di esodo, compartimentazioni, distanziamenti;
 - attrezzature e impianti di estinzione;
 - sistemi di allarme;
 - segnaletica di sicurezza;
 - impianti elettrici di sicurezza;
 - illuminazione di sicurezza
- 3) Procedure da adottare in caso di incendio
 - procedure da adottare quando si scopre un incendio;
 - procedure da adottare in caso di allarme;
 - modalità di evacuazione;
 - modalità di chiamata dei servizi di soccorso;
 - collaborazione con i vigili del fuoco in caso di intervento;
 - esemplificazione di una situazione di emergenza e modalità procedurali - operative.
- 4) Esercitazioni pratiche
 - presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature e impianti di spegnimento;
 - presa visione sulle attrezzature di protezione individuale (maschere, autoprotettore, tute ecc.);
 - esercitazioni sull'uso delle attrezzature di spegnimento e di protezione individuale

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO E GESTIONE EMERGENZE RISCHIO BASSO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 2 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è aggiornare la formazione degli addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dalla circolare del Ministero dell'Interno prot. n 0012653 del 23/02/2011 per le aziende a rischio basso.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio basso.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

1) Esercitazioni pratiche

- presa visione del registro della sicurezza antincendi e chiarimenti sugli estintori portatili;
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO E GESTIONE EMERGENZE RISCHIO MEDIO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 5 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è aggiornare la formazione degli addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dalla circolare del Ministero dell'Interno prot. n. 0012653 del 23/02/2011 per le aziende a rischio medio.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio medio.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

1. L'INCENDIO E LA PREVENZIONE

- principi della combustione;
- prodotti della combustione;
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
- effetti dell'incendio sull'uomo;
- divieti e limitazioni di esercizio;
- misure comportamentali

2. PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO D'INCENDIO

- principali misure di protezione antincendio;
- evacuazione in caso di incendio;
- chiamata dei soccorsi

3. ESERCITAZIONI PRATICHE

- presa visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili;
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi ed idranti.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO E GESTIONE EMERGENZE RISCHIO ALTO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

La finalità del presente corso è aggiornare la formazione degli addetti prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nominati ai sensi dell'art.18 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 81/2008 secondo le prescrizioni fornite dalla circolare del Ministero dell'Interno prot. n 0012653 del 23/02/2011 per le aziende a rischio alto.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla lotta antincendio in aziende a rischio incendio alto.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

1) L'incendio e la prevenzione incendi

- principi sulla combustione e l'incendio
- le sostanze estinguenti
- triangolo della combustione
- le principali cause di un incendio
- rischi alle persone in caso di incendio
- principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi

2) Protezione antincendio e procedure da adottare in caso d'incendio

- le principali misure di protezione contro gli incendi
- vie di esodo;
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme
- procedure per l'evacuazione
- rapporti con i Vigili del Fuoco
- attrezzature ed impianti di estinzione
- sistemi di allarme
- segnaletica di sicurezza
- illuminazione di emergenza

3) Esercitazioni pratiche

- presa visione del registro della sicurezza antincendi e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi; presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale; esercitazione sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di nappi ed idranti.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FORMAZIONE PER I DIRIGENTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

La formazione per i dirigenti può essere erogata anche in modalità e learning

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso per dirigenti si propone di fornire ai partecipanti una formazione che copre gli ambiti giuridici e normativi in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

Destinatari:

Rivolto ai dirigenti, colui che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Argomenti:

La gestione e l'organizzazione in azienda della sicurezza, anche per mezzo di modelli conformi ai requisiti dell'art. 30 del D. Lgs. 81/08 e agli argomenti così come modulati al punto 6 dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

AGGIORNAMENTO FORMAZIONE PER I DIRIGENTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 6 ore

Prezzo: 200 euro

La formazione per aggiornamento dirigenti può essere erogata anche in modalità e learning

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso per dirigenti si propone di fornire ai partecipanti una formazione che copre gli ambiti giuridici e normativi in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

Destinatari:

Rivolto ai dirigenti, colui che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Argomenti:

Aggiornamento sulla gestione e l'organizzazione in azienda della sicurezza, anche per mezzo di modelli conformi ai requisiti dell'art. 30 del D. Lgs. 81/08 e agli argomenti così come modulati al punto 6 dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2011

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 28 ore

Prezzo: 1000 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il modulo A è il **corso** base ed è obbligatorio per lo svolgimento della funzione di **RSPP** e di **ASPP** ed è propedeutico ai moduli di specializzazione (B e C).

È finalizzato ad acquisire competenze utili in tema di *sicurezza e igiene sul lavoro e di prevenzione e valutazione dai rischi*, alla conoscenza dei compiti e delle responsabilità dei soggetti del sistema di prevenzione aziendale e degli Enti preposti alla tutela dei lavoratori.

Destinatari:

Dipendenti di aziende, designati dal datore di lavoro, con il compiti di:

- coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi
- dare la propria consulenza al datore di lavoro nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'azienda:
 - studiare i problemi
 - individuare e valutare i rischi
 - collaborare all'elaborazione del DVR
 - proporre le misure preventive e protettive che il datore di lavoro fa poi attuare
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori
- partecipa alle consultazioni e alla riunione periodica della sicurezza
- fornisce ai lavoratori le informazioni sui rischi lavorativi, le misure adottate, le procedure e l'organizzazione della sicurezza

Argomenti:

MODULO 1:

- L'approccio alla prevenzione attraverso il D.Lgs. 81/08 per un percorso di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori:
- Il sistema legislativo: esame delle normative di riferimento

MODULO 2:

- I soggetti del Sistema di Prevenzione aziendale secondo il D. Lgs. 81/08. i compiti, gli obblighi, le responsabilità civili e penali
- Il Sistema Pubblico della prevenzione

MODULO 3:

- Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione
- Principio di precauzione, attenzione al genere, clima delle relazioni aziendali, rischio di molestie e mobbing
- Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi statistica e andamento nel tempo, registro infortuni
- Le fonti statistiche: strumenti e materiale informativo disponibile
- Informazione sui criteri, metodi e strumenti per la valutazione dei rischi (Linee guida regionali, linee guida CEE, modelli basati su check list, la Norma UNI EN 1050/98, ecc.)

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

MODULO 4:

- Contenuti e specificità: metodologia della valutazione e criteri utilizzati
- Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare
- Priorità e tempistica degli interventi di miglioramento
- Definizione di un sistema per il controllo della efficienza e della efficacia nel tempo delle misure attuate.
- La classificazione dei rischi in relazione alla normativa:
- Rischio da ambienti di lavoro
- Rischio elettrico
- Rischio meccanico, Macchine, Attrezzature
- Rischio movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi di trasporto)
- Rischio di cadute dall'alto
- Le verifiche periodiche obbligatorie di apparecchi e impianti
- Rischio incendio ed esplosione:
- Il quadro legislativo antincendio e C.P.I.
- Gestione delle emergenze elementari

MODULO 5:

- Rischio rumore
- Rischio vibrazioni
- Rischio videoterminali
- Rischio movimentazione manuale dei carichi
- Rischio da radiazioni ionizzanti e non ionizzanti
- Rischio da campi elettromagnetici
- Il microclima
- L'illuminazione

MODULO 6:

- Principali malattie professionali
- Rischio cancerogeno e mutageni
- Rischio chimico
- Rischio biologico
- Tenuta dei registri di esposizione dei lavoratori alle diverse tipologie di rischio che li richiedono

MODULO 7:

- Il piano delle misure di prevenzione
- Il piano e la gestione del pronto soccorso
- La sorveglianza sanitaria: (definizione della necessità di sorveglianza sanitaria, specifiche tutela r le lavoratrici madri, minori, invalidi, visite mediche e giudizi di idoneità, ricorsi)
- I Dispositivi di Protezione Individuale (DPI): criteri di scelta e di utilizzo
- La gestione degli appalti
- La informazione, la formazione e l'addestramento dei lavoratori nuovi assunti (RSPP, RLS, RLST, addetti alle emergenze, aggiornamento periodico)

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

RSPP E ASPP – MODULO B: RISCHIO BASSO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il Modulo B è il corso di specializzazione sui rischi specifici riferiti al macrosettore produttivo di appartenenza dell'azienda, obbligatorio per lo svolgimento della funzione di RSPP e ASPP. È finalizzato ad acquisire competenze relative alla natura dei rischi specifici presenti sul luogo di lavoro, correlati alle specifiche attività lavorative.

Destinatari:

RSPP/ASPP di aziende appartenenti a al macrosettori a rischio basso che hanno superato il Corso Modulo A o sono stati esonerati dallo stesso

Argomenti:

- Rischi legati alla presenza di cancerogeni o mutageni
- Rischi chimici
- Rischi biologici
- Rischi fisici
- Rischi legati alla organizzazione del lavoro
- Rischio infortuni
- Rischio esplosioni
- Sicurezza antincendio
- Dispositivi protezione individuale – DPI

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 32 ore

Prezzo: 1.100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il Modulo B è il corso di specializzazione sui rischi specifici riferiti al macrosettore produttivo di appartenenza dell'azienda, obbligatorio per lo svolgimento della funzione di RSPP e ASPP. È finalizzato ad acquisire competenze relative alla natura dei rischi specifici presenti sul luogo di lavoro, correlati alle specifiche attività lavorative.

Destinatari:

RSPP/ASPP di aziende appartenenti a al macrosettori a rischio basso che hanno superato il Corso Modulo A o sono stati esonerati dallo stesso

Argomenti:

- Rischi legati alla presenza di cancerogeni o mutageni
- Rischi chimici
- Rischi biologici
- Rischi fisici
- Rischi legati alla organizzazione del lavoro
- Rischio infortuni
- Rischio esplosioni
- Sicurezza antincendio
- Dispositivi protezione individuale – DPI

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 48 ore

Prezzo: 1.700 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il Modulo B è il corso di specializzazione sui rischi specifici riferiti al macrosettore produttivo di appartenenza dell'azienda, obbligatorio per lo svolgimento della funzione di RSPP e ASPP. È finalizzato ad acquisire competenze relative alla natura dei rischi specifici presenti sul luogo di lavoro, correlati alle specifiche attività lavorative.

Destinatari:

RSPP/ASPP di aziende appartenenti a al macrosettori a rischio basso che hanno superato il Corso Modulo A o sono stati esonerati dallo stesso

Argomenti:

- Rischi legati alla presenza di cancerogeni o mutageni
- Rischi chimici
- Rischi biologici
- Rischi fisici
- Rischi legati alla organizzazione del lavoro
- Rischio infortuni
- Rischio esplosioni
- Sicurezza antincendio
- Dispositivi protezione individuale – DPI

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 24 ore

Prezzo: 800 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il Modulo C è il corso di specializzazione obbligatorio per lo svolgimento della funzione di RSPP. È finalizzato ad acquisire competenze in tema di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e psico-sociale, sull'organizzazione e gestione delle attività tecnico-amministrative, sulle tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali.

Per implementare un sistema di prevenzione e protezione efficace non è sufficiente affrontare solo problemi tecnologici e organizzativi.

Destinatari:

Obbligatori per i soli RSPP: ne completa il percorso formativo obbligatorio per il mantenimento della qualifica.

Argomenti:

MODULO 1:

- Organizzazione e sistemi di gestione

MODULO 2:

- Il sistema delle relazioni e Della comunicazione

MODULO 3:

- Rischi di natura ergonomia

MODULO 4:

- Ruolo dell'Informazione e della Formazione
-

I contenuti saranno calibrati e contestualizzati rispetto al macrosettore di attività di appartenenza

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 32 ore

Prezzo: 600 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione delle conoscenze fondamentali per l'esercizio della funzione di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza .

Destinatari:

Dipendenti di aziende con il ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza al quale devono essere assicurate adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

Modulo 1

- Le direttive comunitarie, i principi costituzionali e civilistici
- Cenni sull'evoluzione storica della normativa (c.c., c.p., assicurazione obbligatoria, L. 300/70, normativa anni '50 – '90 di igiene e sicurezza)
- Le innovazioni introdotte dal T.U. D.Lgs 81/08 in materia di igiene e sicurezza
- Definizioni
- Struttura del D.Lgs 81/08
- Le misure generali di tutela
- Gli organismi di controllo e sistema sanzionatorio e rapporti con RLS
- Le principali problematiche di salute degli ambienti di lavoro: infortuni e malattie professionali

Modulo 2

- I principali soggetti coinvolti preposti alla prevenzione in materia di igiene e sicurezza e relativi obblighi (Datore di Lavoro, RSPP/ASPP,
- RLS, Medico Competente, Dirigenti, Preposti, Lavoratori)
- RLS: ruolo e aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori
- Strumenti e fonti informative per l'RLS per esercitare il ruolo (DVR, DUVRI e lavori in appalto, registro infortuni, protocollo di sorveglianza sanitaria e relazione annuale, libretto d'uso e manutenzione, schede di sicurezza, verbali riunioni periodiche, etc.)

Modulo 3

- Presentazione del lavoro personale
- Analisi del ciclo produttivo dei principali settori produttivi: rischi, misure di prevenzione e protezione collettiva e individuale
- I fattori di rischio e normativa di riferimento: fisici, infortunistici, incendio/esplosione

Modulo 4

- I fattori di rischio chimici, biologici, ergonomici, psicosociali, la normativa di riferimento, le misure di prevenzione e protezione collettiva e individuale
- La sorveglianza sanitaria

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Modulo 5

- Tecniche di ascolto attivo e stili comunicativi efficaci
- La riunione periodica e le relazioni con i soggetti della prevenzione aziendale

Modulo 6

- La valutazione dei rischi e la valutazione dei rischi interferenti (il DUVRI)
- Dalla valutazione del rischio alla organizzazione aziendale della sicurezza: il Sistema gestione della sicurezza, il piano delle emergenze/evacuazione, la gestione dei DPI, della manutenzione, la gestione degli infortuni/incidenti, la gestione della sorveglianza sanitaria, dell'informazione, delle categorie deboli (lavoratrici madri, disabili, minori, soggetti con problematiche di tossicodipendenza, soggetti con problemi di idoneità)

Modulo 7

- Rischi per la sicurezza e la salute in azienda

Modulo 8

- Rischi per la sicurezza e la salute nella propria azienda e le relative misure di prevenzione e protezione

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

AGGIORNAMENTO RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:RLS – AZIENDE CON MENO DI 50 DIPENDENTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone come obiettivo l'aggiornamento delle conoscenze per l'esercizio della funzione di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Destinatari:

Dipendenti di aziende, con meno di 50 dipendenti, con il ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza al quale devono essere assicurate adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi.

Argomenti:

- Verifica concetti chiave del D. Lgs. 81/08.
- D. Lgs. 81/08 e rischi specifici della realtà lavorativa.
- Individuazione di possibili criticità nelle situazioni in cui è presente un rischio di natura ergonomica e i contributi del RLS.
- D. Lgs. 81/08 e rischio stress-lavoro correlato (art. 28), altri provvedimenti nazionali e regionali.
- Conoscenza di cause e fattori da stress; metodologia per la valutazione dello stress-lavoro correlato.
- Obblighi e strumenti in presenza di lavori di appalto.
- Valutazione della congruità del DUVRI con le attività svolte e delle misure di protezione individuate.
- Compiti RLS nelle aziende con attività affidate in appalto.
- Aggiornamento in merito alle novità formative, il modello OT24 INAIL.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA: RLS – AZIENDE CON PIU' DI 50 DIPENDENTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso si pone come obiettivo l'aggiornamento delle conoscenze per l'esercizio della funzione di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Destinatari:

Dipendenti di aziende, con piu' di 50 dipendenti, con il ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza al quale devono essere assicurate adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi.

Argomenti:

- Verifica concetti chiave del D. Lgs. 81/08.
- D. Lgs. 81/08 e rischi specifici della realtà lavorativa.
- Individuazione di possibili criticità nelle situazioni in cui è presente un rischio di natura ergonomica e i contributi dell' RLS.
- D. Lgs. 81/08 e rischio stress-lavoro correlato (art. 28), altri provvedimenti nazionali e regionali.
- Conoscenza di cause e fattori da stress; metodologia per la valutazione dello stress-lavoro correlato.
- Obblighi e strumenti in presenza di lavori di appalto.
- Valutazione della congruità del DUVRI con le attività svolte e delle misure di protezione individuate.
- Compiti RLS nelle aziende con attività affidate in appalto.
- Aggiornamento in merito alle novità formative, il modello OT24 INAIL.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FORMAZIONE GENERALE

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

La formazione generale può essere erogata anche in modalità e learning

Finalità e obiettivi del corso:

L'obiettivo della formazione generale dei lavoratori, nel rispetto dell'accordo stato regioni in vigore dal 26 gennaio 2012 è fornire conoscenze generali sui concetti di danno, rischio, prevenzione, fornire conoscenze rispetto alla legislazione e agli organi di vigilanza in materia di sicurezza e salute sul lavoro

Destinatari:

Tutti i lavoratori e i soggetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 (dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011, pubblicato in GU n. 8 del 11/01/2012 in vigore dal 26/01/2012

Argomenti:

Presentazione dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro:

1. Concetto di rischio.
2. Concetto di danno.
3. Concetto di prevenzione.
4. Concetto di protezione.
5. Organizzazione delle prevenzione aziendale.
6. Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali.
7. Organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

La formazione specifica rischio basso può essere erogata anche in modalità e learning

Finalità e obiettivi del corso:

Presentare i concetti specifici in base ai rischi delle specifiche mansioni

Destinatari:

Tutti i lavoratori e i soggetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 (dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011, pubblicato in GU n. 8 del 11/01/2012 in vigore dal 26/01/2012

Argomenti:

Formazione specifica per macrocategorie di rischio basso: uffici e servizi, commercio, artigianato, turismo:

1. Rischi infortuni.
2. Meccanici generali.
3. Elettrici generali.
4. Macchine.
5. Attrezzature.
6. Cadute dall'alto.
7. Rischi da esplosione.
8. Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri.
9. Etichettatura.
10. 10. Rischi cancerogeni.
11. 11. Rischi biologici.
12. Rischi fisici, Rumore.
13. Rischi fisici, Vibrazione.
14. Rischi fisici, Radiazioni.
15. Rischi fisici, Microclima e illuminazione.
16. Videoterminali.
17. DPI.
18. Organizzazione del lavoro.
19. Ambienti di lavoro.
20. Stress lavoro-correlato.
21. Movimentazione manuale carichi.
22. Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto).
23. Segnaletica.
24. Emergenze.
25. Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico.
26. Procedure esodo e incendi.
27. Procedure organizzative per il primo soccorso.
28. Incidenti e infortuni mancati.
29. Altri Rischi.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI – RISCHIO MEDIO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Presentare i concetti specifici in base ai rischi delle specifiche mansioni

Destinatari:

Tutti i lavoratori e i soggetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 (dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011, pubblicato in GU n. 8 del 11/01/2012 in vigore dal 26/01/2012

Argomenti:

Formazione specifica per macrocategorie di rischio medio: agricoltura, pesca, trasporti, P.A., istruzione, magazzinaggio:

1. Rischi infortuni.
2. Meccanici generali.
3. Elettrici generali.
4. Macchine.
5. Attrezzature.
6. Cadute dall'alto.
7. Rischi da esplosione.
8. Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri.
9. Etichettatura.
10. 10. Rischi cancerogeni.
11. 11. Rischi biologici.
12. Rischi fisici, Rumore.
13. Rischi fisici, Vibrazione.
14. Rischi fisici, Radiazioni.
15. Rischi fisici, Microclima e illuminazione.
16. Videoterminali.
17. DPI.
18. Organizzazione del lavoro.
19. Ambienti di lavoro.
20. Stress lavoro-correlato.
21. Movimentazione manuale carichi.
22. Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto).
23. Segnaletica.
24. Emergenze.
25. Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico.
26. Procedure esodo e incendi.
27. Procedure organizzative per il primo soccorso.
28. Incidenti e infortuni mancati.
29. Altri Rischi.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI – RISCHIO ALTO

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 12 ore

Prezzo: 300 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Presentare i concetti specifici in base ai rischi delle specifiche mansioni

Destinatari:

Tutti i lavoratori e i soggetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 (dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011, pubblicato in GU n. 8 del 11/01/2012 in vigore dal 26/01/2012

Argomenti:

Formazione specifica per macrocategorie di rischio alto: costruzioni, industria, alimentare, tessile, legno, manifatturiero, energia, rifiuti, raffineria, chimica, sanità:

1. Rischi infortuni
2. Meccanici generali
3. Elettrici generali
4. Macchine
5. Attrezzature
6. Cadute dall'alto
7. Rischi da esplosione
8. Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri
9. Etichettatura
10. Rischi cancerogeni
11. Rischi biologici
12. Rischi fisici, Rumore
13. Rischi fisici, Vibrazione
14. Rischi fisici, Radiazioni
15. Rischi fisici, Microclima e illuminazione
16. Videoterminali
17. DPI
18. Organizzazione del lavoro
19. Ambienti di lavoro
20. Stress lavoro-correlato
21. Movimentazione manuale carichi

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

FORMAZIONE PREPOSTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso ha come obiettivi:

- far crescere la capacità di riconoscere ed affrontare alcune situazioni connesse al rischio per la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro all'interno del quale il lavoratore è responsabile
- migliorare la capacità del preposto di coinvolgere, motivare ed informare i lavoratori a lui referenti

Destinatari:

Dipendenti di aziende che svolgono un ruolo di preposto, dunque come referente di un gruppo di lavoratori che operino in una medesima unità produttiva

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Incidenti e infortuni mancati;
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Valutazione dei rischi e autocertificazione: individuare le situazioni potenzialmente a rischio
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO PREPOSTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 6 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso ha come obiettivo l'aggiornamento delle competenze nell'espletamento delle funzioni e delle competenze del Preposto.

Destinatari:

Dipendenti di aziende che svolgono un ruolo di preposto, dunque come referente di un gruppo di lavoratori che operino in una medesima unità produttiva

Argomenti:

Il corso di aggiornamento sicurezza preposti "Il D.Lgs. 81/08 e la sicurezza in azienda" della durata di 6 ore consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei preposti.

Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per comprendere i principi della valutazione dei rischi, dalla quale scaturiscono tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e sicurezza nelle aziende.

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08;
- La valutazione dei rischi;
- La formazione dei lavoratori: i recenti accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi;

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE) SENZA STABILIZZATORI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti nozioni teorico e in particolare pratiche per l'utilizzo delle gru mobile e rispettiva abilitazione di legge

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti all'utilizzo delle piattaforme di lavoro mobili elevabili senza stabilizzatori

Argomenti:

Modulo giuridico – normativo:

- Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai lavori in quota ed all'uso di attrezzature di lavoro per lavori in quota (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.

Modulo tecnico:

- Categorie di PLE: i vari tipi di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche.
- Componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile.
- Dispositivi di comando e di sicurezza: individuazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, individuazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione.
- Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali.
- DPI specifici da utilizzare con le PLE: caschi, imbracature, cordino di trattenuta e relative modalità di utilizzo inclusi i punti di aggancio in piattaforma.
- Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle PLE (rischi di elettrocuzione, rischi ambientali, di caduta dall'alto, ecc.); spostamento e traslazione, posizionamento e stabilizzazione, azionamenti e manovre, rifornimento e parcheggio in modo sicuro a fine lavoro.
- Procedure operative di salvataggio: modalità di discesa in emergenza.

Modulo pratico per PLE che operano senza stabilizzatori

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorziokonforma.it – info@consorziokonforma.it

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE) CON STABILIZZATORI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 8 ore

Prezzo: 200 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti nozioni teorico e in particolare pratiche per l'utilizzo delle gru mobile e rispettiva abilitazione di legge

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti all'utilizzo delle piattaforme di lavoro mobili elevabili con stabilizzatori

Argomenti:

Modulo giuridico – normativo:

- Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai lavori in quota ed all'uso di attrezzature di lavoro per lavori in quota (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.

Modulo tecnico:

- Categorie di PLE: i vari tipi di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche.
- Componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile.
- Dispositivi di comando e di sicurezza: individuazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, individuazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione.
- Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali.
- DPI specifici da utilizzare con le PLE: caschi, imbracature, cordino di trattenuta e relative modalità di utilizzo inclusi i punti di aggancio in piattaforma.
- Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle PLE (rischi di elettrocuzione, rischi ambientali, di caduta dall'alto, ecc.); spostamento e traslazione, posizionamento e stabilizzazione, azionamenti e manovre, rifornimento e parcheggio in modo sicuro a fine lavoro.
- Procedure operative di salvataggio: modalità di discesa in emergenza.

Modulo pratico:

- Individuazione dei componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile, piattaforma e relativi sistemi di collegamento;
- Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione;
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali della PLE, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza previsti dal costruttore nel manuale di istruzione della PLE;
- Controlli prima del trasferimento su strada: verifica delle condizioni di assetto (presa di forza, struttura di sollevamento e stabilizzatori, ecc.);
- Pianificazione del percorso: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e in quota, condizioni del terreno;
- Posizionamento della PLE sul luogo di lavoro: delimitazione dell'area di lavoro, segnaletica da predisporre su strade pubbliche, posizionamento stabilizzatori e livellamento;

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

- Esercitazioni di pratiche operative: effettuazione di esercitazioni a due terzi dell'area di lavoro, osservando le procedure operative di sicurezza;
- simulazioni di movimentazioni della piattaforma in quota;
- Manovre di emergenza:
- Messa a riposo della PLE a fine lavoro: parcheggio in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato;
- modalità di ricarica della batterie in sicurezza (per PLE munite di alimentazione a batteria).

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE) CON E SENZA STABILIZZATORI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 10 ore

Prezzo: 300 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti nozioni teoriche e in particolare pratiche per l'utilizzo delle gru mobili e rispettiva abilitazione di legge

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti all'utilizzo delle piattaforme di lavoro mobili elevabili con e senza stabilizzatori

Argomenti:

Modulo giuridico – normativo:

- Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai lavori in quota ed all'uso di attrezzature di lavoro per lavori in quota (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.

Modulo tecnico:

- Categorie di PLE: i vari tipi di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche;
- Componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione. Livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile;
- Dispositivi di comando e di sicurezza: individuazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, individuazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione;
- Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali;
- DPI specifici da utilizzare con le PLE: caschi, imbracature, cordino di trattenuta e relative modalità di utilizzo inclusi i punti di aggancio in piattaforma;
- Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle PLE (rischi di elettrocuzione, rischi ambientali, di caduta dall'alto, ecc.); spostamento e traslazione, posizionamento e stabilizzazione, azionamenti e manovre, rifornimento e parcheggio in modo sicuro a fine lavoro;

Modulo pratico:

- Individuazione dei componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile, piattaforma e relativi sistemi di collegamento;
- Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione;
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali della PLE, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza previsti dal costruttore nel manuale di istruzione della PLE;
- Controlli prima del trasferimento su strada: verifica delle condizioni di assetto (presa di forza, struttura di sollevamento e stabilizzatori, ecc.);
- Pianificazione del percorso: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e in quota, condizioni del terreno;
- Posizionamento della PLE sul luogo di lavoro: delimitazione dell'area di lavoro, segnaletica da predisporre su strade pubbliche, posizionamento stabilizzatori e livellamento;

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

- Esercitazioni di pratiche operative: effettuazione di esercitazioni a due terzi dell'area di lavoro, osservando le procedure operative di sicurezza;
- simulazioni di movimentazioni della piattaforma in quota;
- Manovre di emergenza:
- Messa a riposo della PLE a fine lavoro: parcheggio in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato;
- modalità di ricarica della batterie in sicurezza (per PLE munite di alimentazione a batteria).

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

AGGIORNAMENTO ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE)

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Aggiornare l'abilitazione entro i 5 anni previsti dal rilascio dell'attestato di abilitazione, come previsto dall'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012

Destinatari:

Dipendenti di aziende già in possesso di abilitazione secondo o requisiti previsti dall'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012

Argomenti:

Il corso di aggiornamento di cui al punto 6.1 dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012 prevede almeno 3 ore relative agli argomenti dei moduli pratici, di cui agli allegati II e seguenti dell'accordo stesso.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 12 ore

Prezzo: 400 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso è volto a formare i lavoratori alla conduzione sicura del carrello elevatore, tenendo in considerazione tutti i fattori di rischio.

Destinatari:

Dipendenti di aziende che utilizzano il carrello elevatore

Argomenti:

- La normativa di riferimento (D.Lgs. 81/08 e Codice della Strada)
- Caratteristiche generali dei carrelli elevatori endotermici ed elettrici
- Equilibrio longitudinale e trasversale
- Concetto di forza centrifuga, di attrito e inerzia.
- Controlli generali prima dell'uso del carrello elevatore.
- Consigli pratici sulla presa di carico: cenni sul baricentro di un corpo e momento.
- L'ambiente circostante
- Il carrellista
- La manutenzione del carrello elevatore
- Verifica giornaliera del carrello elevatore
- Cosa non fare
- Cosa fare
- Collocamento e ripresa corretta dei pallet dal suolo
- La batteria e la ricarica del muletto.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso mira a fornire le conoscenze necessarie per legge in materia di sicurezza e prevede esercitazioni operative.

Destinatari:

Dipendenti di aziende addetti alla conduzione di carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi.

Argomenti:

Il corso si struttura nei seguenti argomenti:

- Modulo giuridico – normativo
- Modulo tecnico:
 1. Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli, principali rischi connessi all'impiego, nozioni elementari di fisica, tecnologia dei carrelli semoventi, componenti principali, sistemi di carica batterie, dispositivi di comando e sicurezza, le condizioni di equilibrio, controlli e manutenzioni, modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi a braccio telescopico rotativo.
- Modulo pratico:
 1. Illustrazione dei vari componenti e delle sicurezze
 2. Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni
 3. Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

AGGIORNAMENTO CARRELLI

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 4 ore

Prezzo: 100 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Aggiornare l'abilitazione entro i 5 anni previsti dal rilascio dell'attestato di abilitazione, come previsto dall'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012

Destinatari:

Dipendenti di aziende già in possesso di abilitazione secondo o requisiti previsti dall'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012

Argomenti:

Il corso di aggiornamento di cui al punto 6.1 dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012 prevede almeno 3 ore relative agli argomenti dei moduli pratici, di cui agli allegati II e seguenti dell'accordo stesso.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Il corso mira a soddisfare l'obbligo di formazione e informazione per addetti ai lavori elettrici in merito alla normativa Comunitaria vigente ed a supportare con una formazione specialistica i lavoratori che devono eseguire lavori elettrici, che comportino l'accesso o l'avvicinamento a parti attive con conseguente rischio di shock elettrico o arco elettrico e che ricoprono mansioni di preposti alla conduzione degli impianti elettrici e di preposti alla conduzione dell'attività.

Destinatari:

Dipendenti addetti ai lavori elettrici

Argomenti:

Modulo giuridico: legislazione in materia di sicurezza dei lavori elettrici.

Modulo tecnico:

- Richiami di elettrotecnica, classificazione dei sistemi elettrici in base alla tensione ed in base al sistema di collegamento a terra, protezione dai contatti diretti, indiretti e dalle sovracorrenti, tensioni di contatto e di passo.
- Sezionamento e comando degli impianti utilizzatori.
- Cenni sulle sovratensioni e sui metodi di protezione.
- La sicurezza elettrica in condizioni ambientali particolari ed esame delle norme CEI
- Cenni sull'esposizione umana ai campi elettromagnetici.
- Primo soccorso:
 - Shock elettrico ed effetti dell'arco elettrico.
 - Effetti fisiologici della corrente elettrica sul corpo umano.
 - Indicazioni sul primo soccorso a persone colpite da shock elettrico.
 - Il BLS (Basic Life Support).
- Sicurezza sul lavoro - lavori elettrici:
 - Le norme di riferimento per l'esercizio degli impianti elettrici
 - Ruoli e responsabilità delle persone coinvolte in lavori elettrici secondo CEI 11-27.
 - La valutazione del rischio negli ambienti di lavoro, le condizioni ambientali.
 - Stesura di un piano di lavoro e di sicurezza.
 - Trasmissione delle informazioni tra le persone interessate ai lavori.
 - Scelta ed utilizzo dei DPI per lavori fuori tensione o in prossimità.
 - Marcatura CE e conservazione dei DPI.
 - Lavori elettrici in BT: criteri per l'esecuzione dei lavori, preparazione del cantiere, criteri di sicurezza.
 - Procedure per l'effettuazione dei lavori fuori tensione. Procedure per l'effettuazione di lavori in prossimità.
 - Lavori elettrici sotto tensione in BT: criteri generali di sicurezza, caratteristiche dei componenti elettrici e metodologie di lavoro.
 - Principi di sicurezza.
 - preparazione del cantiere, metodi per l'esecuzione dei lavori sotto tensione in sicurezza.

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

OHSAS 18001: AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Un sistema per la gestione ambientale ed un sistema per la gestione della salute e sicurezza OHSAS 18001 affinché sia efficace deve essere regolarmente migliorato.

Le attività di audit contribuiscono al miglioramento continuo e alla verifica di conformità alla normativa OHSAS 18001.

L'auditing nel suo insieme è utilizzato per valutare i processi e tutto il sistema di gestione ambientale di un'azienda.

Chi si occupa di questo nell'organizzazione è l'auditor interno attraverso specifiche attività.

Destinatari:

Dipendenti di aziende responsabili della gestione della salute e sicurezza OHSAS 18001 e personale addetto alla esecuzione degli audit

Argomenti:

- I requisiti della norma OHSAS 18001
- Il quadro normativo sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- Le tecniche di analisi dei rischi
- Le tecniche di comunicazione dell'auditor
- Il processo di audit
- La definizione degli obiettivi dell'audit
- La pianificazione delle attività di audit
- L'apertura e la conduzione dell'audit
- L'indagine e i rilievi
- Dai rilievi alle non conformità
- La chiusura e il report dell'audit
- La gestione delle non conformità
- Le azioni correttive e preventive

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

I SISTEMI DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA IN ACCORDO ALLA NORMA OHSAS 18001

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Come fare diventare una realtà e un valore la salute e la sicurezza in azienda?

Come integrare la gestione della salute e della sicurezza nella gestione dei processi aziendali?

Il corso si propone di fornire i concetti fondamentali dell'OHSAS 18001:2007, la conformità legislativa con un focus sulla tenuta sotto controllo dei processi in ambito sicurezza, permettendo di mostrare nel corso delle attività formative esempi pratici di implementazione e sviluppo del Sistema di Gestione.

Destinatari:

Dipendenti di aziende responsabili sistemi di gestione qualità, ambiente e sicurezza e relativi collaboratori

Argomenti:

La struttura del sistema

- Requisiti OHSAS 18001
- La legislazione in ambito sicurezza applicabile
- Concetti principali sul controllo operativo ambientale e sulle verifiche ispettive.
- Il regolamento tecnico RT-12 di Accredia

L'implementazione e sviluppo del sistema

- Pianificazione: identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi, definizione di politiche e obiettivi
- Attuazione: definizione della struttura organizzativa aziendale, azioni informative e formative, comunicazione e consultazione, gestione delle procedure e controllo operativo
- Monitoraggio: misurazione periodica delle azioni tramite specifici indici, audit interni, livelli di conformità e analisi di non conformità
- Riesame: valutazione programmata per la verifica dell'adeguatezza e dell'efficacia del sistema di gestione della sicurezza, necessità di modifiche e opportunità di miglioramento

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Sicurezza sul luogo di lavoro

Durata: 6 ore

Prezzo: 130 euro

La formazione di aggiornamento formazione per i lavoratori può essere erogata anche in modalità e learning

Finalità e obiettivi del corso:

Aggiornare i concetti in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro in base ai rischi delle specifiche mansioni

Destinatari:

Tutti i lavoratori e i soggetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 (dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011, pubblicato in GU n. 8 del 11/01/2012 in vigore dal 26/01/2012 che abbiano già frequentato il corso di formazione lavoratori nel quinquennio precedente.

Argomenti:

Il corso tratta significative evoluzioni e innovazioni applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- Approfondimenti giuridico-normativi
- Aggiornamenti tecnici sui rischi a cui sono esposti i lavoratori
- Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
- Fonti di rischio e relative misure di prevenzione

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

CONTROLLO DEI COSTI DI PRODUZIONE

Tematica formativa: Tecniche di produzione

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

In un mercato instabile caratterizzato dalla riduzione dei margini, eccellere nella gestione e nel controllo dei costi di produzione è una vera leva competitiva. In particolare è fondamentale allineare la formulazione del budget alle metodologie e tecniche lean productin e avviare una continua analisi ed ottimizzazione.

Destinatari:

Direttori e Responsabili di Stabilimento e di Produzione; Controller; Responsabili Ingegneria di Produzione; Responsabili Product Costing

Argomenti:

Il sistema di controllo aziendale

- Il processo di pianificazione
- La creazione di valore
- Il Controllo di Gestione
- Struttura organizzativa
- Decentramento e responsabilità
- Il sistema informativo del controllo
- Il sistema di reporting

Il Budget e le aree di budget aziendale

- Obiettivi e caratteristiche
- Procedure, modalità e tecniche di elaborazione del budget
- Previsione e predeterminazione

Il sistema di controllo aziendale

- Il processo di pianificazione strategica
- La creazione di valore: concetto e tecniche di calcolo
- Il Controllo di Gestione
- Struttura organizzativa e definizione del perimetro di intervento
- Decentramento e responsabilità
- Il sistema informativo del controllo
- Il sistema di reporting

Il Budget e le aree di budget aziendale

- Obiettivi e caratteristiche
- Procedure, modalità e tecniche di elaborazione del budget e del forecast
- Previsione e predeterminazione
- Iter generale di formazione del budget
- Dal budget delle vendite e magazzino al budget per la produzione

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

La struttura del budget di produzione

- Budget della manodopera diretta/indiretta
- Budget dei materiali di produzione e ausiliari
- Budget dei servizi di stabilimento e delle spese generali
- Budget degli investimenti industriali

Approcci di elaborazione del budget dei costi

- Budget su base storica
- Zero Base Budget (ZBB)

Analisi e riduzione dei costi di produzione

- Analisi del valore del prodotto
- Analisi del costo di trasformazione ed opportunità di riduzione
- Analisi dei costi di acquisto e opportunità di riduzione
- Analisi dei costi delle scorte e opportunità di riduzione
- Strumenti e tecniche per la riduzione dei costi industriali
- Target costing
- Cost deployment
- Tecniche d'Analisi dei clienti e dei fornitori

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:
Consorzio Con.forma.
via Santa Caterina da Siena n. 3
Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it

Tematica formativa: Tecniche di produzione

Durata: 16 ore

Prezzo: 500 euro

Finalità e obiettivi del corso:

Una corretta programmazione della produzione costituisce il presupposto di partenza per garantire l'atteso livello di servizio al cliente, assicurando, nel medesimo tempo, un miglioramento della gestione delle risorse umane e dei materiali, una riduzione delle scorte e, conseguentemente, un contenimento dei costi. Il corso si propone di illustrare le tecniche di programmazione e controllo della produzione, nell'ottica del moderno sistema logistico aziendale, e di offrire ai partecipanti un momento di verifica e di revisione critica delle esperienze vissute nelle diverse situazioni aziendali.

Destinatari:

Dipendenti che gestiscono la programmazione della produzione, in posizione di addetti all'ufficio programmazione, responsabili di produzione, addetti alla gestione delle scorte e logistica, responsabili acquisti, responsabili e assistenti controllo qualità, addetti ai servizi tecnici.

Argomenti:

Organizzazione aziendale

- Classificazione delle aziende produttive e schemi organizzativi, funzioni e ruoli

La logistica in azienda

- Attività ed obiettivi della logistica, flussi fisici e flussi informativi, indici di controllo

La gestione delle scorte

- Origine e funzione delle scorte, criteri, metodi e parametri di gestione, lotti di produzione e lotto economico, scorte strategiche e livello di servizio

La funzione programmazione

- Esigenze ed obiettivi, schemi di lavoro e flussi e variabili dei processi produttivi

Dati tecnici

- Anagrafiche, distinte basi e cicli di lavoro

Metodologie di programmazione

- MRP e sistemi "push", JIT e sistemi "pull" e kanban e sistemi di gestione a vista

Modelli tipici di programmazione

- A flusso, a lotti ricorrenti, a commessa e a progetto

Al termine del corso è prevista una verifica finale dell'apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'attestazione finale rilasciata a ciascun partecipante.

Per informazioni ed iscrizioni:

Consorzio Con.forma.

via Santa Caterina da Siena n. 3

Conegliano (TV) – tel. 0438 415646

www.consorzioconforma.it – info@consorzioconforma.it